|  |  |
| --- | --- |
| A close up of a sign  Description automatically generated | **VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS**  Studentų g. 39, 08106 Vilnius, tel. (+370 5) 268 8262,  el. p. [info@registrucentras.lt](mailto:info@registrucentras.lt)  Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246 |

PATVIRTINTA

Valstybės įmonės Registrų centro viešojo pirkimo komisijos sprendimu

PAKEITIMAI PATVIRTINTI:

NETAIKOMA

**TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO „DIRBTINIO INTELEKTO SPRENDIMŲ PIRKIMAS IR DIEGIMAS“**

**ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**Versija Nr. 1**

TURINYS

1. [Bendra informacija 2](#_Toc184983112)
2. [Pirkimo objektas 2](#_Toc184983113)
3. [Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra 2](#_Toc184983114)
4. [Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai 3](#_Toc184983115)
5. [Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu 3](#_Toc184983116)
6. [Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui 4](#_Toc184983117)
7. [Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas 5](#_Toc184983118)
8. [Elektroninis aukcionas 5](#_Toc184983119)
9. [Pasiūlymų vertinimas 5](#_Toc184983120)
10. [Sutarties sudarymas 5](#_Toc184983121)
11. [Kitos sąlygos 6](#_Toc184983122)

PRIEDAI:

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“;

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“;

Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“;

Pirkimo sąlygų 4 priedas „EBVPD“ (XML formatu);

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Pasiūlymo forma“;

Pirkimo sąlygų 6 priedas „Sutarties projektas“;

Pirkimo sąlygų 7 priedas „Atitikties deklaracija“

Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“;

Pirkimo sąlygų 9 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“;

Pirkimo sąlygų 10 priedas „Tiekėjo / subtiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms“;

Pirkimo sąlygų 11 priedas „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“;

Pirkimo sąlygų 12 priedas „Ekonominio naudingumo skaičiuoklė“;

Pirkimo sąlygų 13 priedas „Informacija apie tiekėją“;

Pirkimo sąlygų 14 priedas „Specialistų sąrašo ir kvalifikacijos reikalavimų atitikties pažymos forma“;

Pirkimo sąlygų 15 priedas „Specialistų sąrašo ir kokybinių vertinimo kriterijų atitikties pažymos forma“;

Pirkimo sąlygų 16 priedas „Užsakovo atsiliepimo forma“.

# Bendra informacija

* 1. Perkančioji organizacija – valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, adresas Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius, darbo laikas 8:00 – 17:00. Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes reikiamų paslaugų centralizuotų pirkimų kataloge nėra.

1.3. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.

1.4. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.5. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis [Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.4B60A8C9678B/asr) 4 punkto 4.4.3 papunkčiu. Aplinkos apaugos kriterijai nustatyti Techninėje specifikacijoje

1.6. Šiame pirkime netaikomi socialiniai kriterijai.

1.7. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

* 1. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.
  2. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
  3. Jeigu Pirkimo metu bus atliekama patikra Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka, dalyvis turės pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus.
  4. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

# 2. Pirkimo objektas

* 1. Perkančioji organizacija numato įsigyti pirkimo objektą, kurio techninė specifikacija pateikta šių specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede.

2.2. Pirkimo objektas skaidomas į 2dalis, kurių apimtys ir dalykas, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede. Perkančioji organizacija sudarys vieną sutartį arba atskiras sutartis dėl pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas.

2.3. Jeigu apibūdinant Pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose yra nurodyti konkretūs modeliai ar šaltiniai, standartai, sertifikatai, protokolai, konkretūs procesai ar prekės ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba tai apima ir jiems lygiaverčius produktus ar procesus (t. y. tiekėjas gali siūlyti ir atitinkamus lygiaverčius produktus ar procesus), nepriklausomai nuo to, ar šalia yra prierašas „arba lygiavertis“ (sąlyga netaikytina, jeigu šaltinis, standartas, sertifikatas, protokolas, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba nurodyta apibrėžiant perkančiosios organizacijos ar partnerių turimus produktus ar esamus procesus). Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

2.4. Perkančioji organizacija vykdė rinkos konsultaciją susijusią su šiuo pirkimu. Informacija apie vykdytą rinkos konsultaciją skelbiama: https://viesiejipirkimai.lt/epps/pmc/viewPmc.do?resourceId=3531215

# 3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra

3.1.Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

3.2. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

# 4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai

4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede.

# 5.Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

5.1. Pirkimui taikomos Reglamento nuostatos. Kartu su pasiūlymu tiekėjas, jo pasitelkiamas subtiekėjas, tiekėjų grupės narys, ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi turi pateikti užpildytą deklaraciją dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatoms, kuri pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 10 priede. Kilus abejonių dėl tiekėjo (ne)atitikties Reglamento nuostatoms, perkančioji organizacija iš galimo laimėtojo prašys pateikti dokumentus, įrodančius deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą.

5.2. Perkančioji organizacija nustačiusi, kad tiekėjo pasitelktas subtiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tenkina Reglamente nustatytus ribojimus, reikalaus tiekėjo juos pakeisti kitais, pirkimo sąlygų reikalavimus atitinkančiais, subjektais.

5.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jei bus tenkinama bent viena VPĮ 45 straipsnio 21 dalies 1-6 punktuose nurodytų sąlygų. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti užpildytą specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priede pateiktą Atitikties deklaraciją dėl atitikties VPĮ 45 straipsnio *21* dalies 1, 2, 3 ir 6 punktams.

5.4. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedo Atitikties deklaracijoje nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pateikti šioje deklaracijoje nurodytą informaciją patvirtinančius, VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ir (ar) paaiškinimus. Tokių dokumentų ir (ar) paaiškinimų perkančioji organizacija gali prašyti bet kuriuo pirkimo procedūros metu siekdama užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

5.5. Perkančioji organizacija laiko, kad pirkimo objektas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis atitinka VPĮ 37 straipsnio 9 dalies 1 ir (ar) 2 punkte numatytas sąlygas. Tiekėjai kartu su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją[[1]](#footnote-2). Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo reikalaus pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje numatytą dokumentą. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu turi teisę pareikalauti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, nurodytų VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje.

*Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.*

5.6. Perkančioji organizacija laiko, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis, jo subtiekėjas (-ai) ar ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys atitinka VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje nustatytas sąlygas. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją[[2]](#footnote-3). Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo reikalaus pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje numatytą dokumentą.

*Jeigu tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.*

# 6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

6.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

* + 1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede pateiktą pasiūlymo formą.
    2. užpildytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedas). Pateikdamas ir pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą;
    3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);
    4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pateikė ir pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pateikti ir pasirašyti;
    5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (jeigu reikalaujama);
    6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;
    7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;
    8. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, atsižvelgdamas į specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, kartu su tiekėju įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo (jei perkančioji organizacija kelia tokius kvalifikacijos reikalavimus ir reikalauja prisiimti solidarią atsakomybę);
    9. užpildyta dirbtinio intelekto sprendimų medicininių vaizdų analizės srityje reikalavimų lentelė (specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priedo „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“ 1 priedas (I pirkimo objekto dalis);
    10. dokumentai, patvirtinantys, kad Tiekėjas yra siūlomos programinės įrangos gamintojas arba oficialus gamintojo atstovas ir (ar) įgaliotas partneris, turintis teisę parduoti bei diegti ir (ar) konfigūruoti siūlomą programinę įrangą (I ir II pirkimo objekto dalys);
    11. dokumentai, patvirtinantys, kad Tiekėjas turi teisę konfigūruoti medicininių vaizdų peržiūros įrankį MedDream (II pirkimo objekto dalis).

6.2. Pasiūlymas turi būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

6.2.1 pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

* + 1. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).
  1. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių arba anglų kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.
  2. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.
  3. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

# Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo, išskyrus atvejį, jei kvietimo sudaryti sutartį išsiuntimo tiekėjui dieną iki 2026-04-30 bus likę mažiau kaip 3 mėnesiai.

# Elektroninis aukcionas

8.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

# Pasiūlymų vertinimas

* 1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį. Duomenys, kuriuos savo pasiūlyme turi pateikti tiekėjas, vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kuria vertinami tiekėjo pateikti duomenys, pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priede.
  2. Laimėjusiu pasiūlymu kiekvienoje pirkimo objekto dalyje galės būti pripažinti tik po 1 (vieną) ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, esantį atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje. Tas pats tiekėjas gali būti nustatomas laimėtoju dėl visų pirkimo objekto dalių.
  3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: Netaikoma.

# Sutarties sudarymas

* 1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede.
  2. **Jei tiekėjas, kuris bus kviečiamas sudaryti sutartį, atsisakys ją sudaryti, jis, pareikalavus, turės sumokėti dėl I pirkimo objekto dalies 3 300,00** **EUR, dėl II pirkimo objekto dalies 700,00 EUR dydžio baudą bei padengti patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia aukščiau nurodyta bauda, išskyrus atvejį, jei kvietimo sudaryti sutartį išsiuntimo tiekėjui dieną iki 2026-04-30 bus likę mažiau kaip 3 mėnesiai. Tiesioginiais nuostoliais taip pat bus laikomas kainos skirtumas tarp sutartį atsisakiusio pasirašyti tiekėjo pasiūlymo kainos EUR be PVM ir kito tiekėjo, pasiūlymų eilėje esančio po atsisakiusio sudaryti sutartį tiekėjo, pasiūlymo kainos EUR be PVM.**

# Kitos sąlygos

* 1. Šio pirkimo dokumentuose neaprašytos pirkimo procedūros vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
  2. Perkančioji organizacija užtikrina, kad paslaugų tiekėjo pateiktus fizinių asmenų asmens duomenis tvarkys tik šio pirkimo ir jo pagrindu sudarytos sutarties įvykdymo tikslu ir saugos 5 metus po pirkimo procedūrų pabaigos. Asmens duomenys duomenų gavėjams teikiami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, išskyrus duomenis, kurių atskleidimą riboja Asmens teisinės apsaugos įstatymas.
  3. Perkančiosios organizacijos duomenų apsaugos pareigūno el. paštas – [duomenusauga@registrucentras.lt](mailto:duomenusauga@registrucentras.lt)

\_\_\_\_\_\_\_

1. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ac5a5e30878f11ed8df094f359a60216> [↑](#footnote-ref-2)
2. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ac5a5e30878f11ed8df094f359a60216> [↑](#footnote-ref-3)